

CAMPUSOFFICE SHORTGUIDE DIE SUCHFUNKTION

FÜR STUDIERENDE

Hinweis

Die Suchfunktion von CampusOffice unterstützt Sie bei der Suche nach:

- Veranstaltungen und Modulen
- Modul-Typen
- Einrichtungen
- Personen
- Überschriften im Vorlesungsverzeichnis
- Abstrakten Prüfungen

Schritt 1

In diesem ShortGuide suchen wir nach der Veranstaltung „Einführung in die Programmierung“, die im Sommersemester 2014 stattfindet.

Nach der Anmeldung bei CampusOffice befinden Sie sich automatisch im aktuellen Semester.

1. Wählen Sie daher zunächst das Semester aus, in welchem die Veranstaltung stattfindet, da die Suche semesterbezogen erfolgt.
2. Klicken Sie im Hauptmenü von CampusOffice auf den Link Suche.

Teststudent, 108005102022

WS 13/14 1

i Sitzungsende in 19:46

Informieren und Anmelden

▶ Vorlesungsverzeichnis

▶ Suche 2

Meine Anmeldungen

▶ zu Veranstaltungen / Modulen

▶ zu Prüfungen

Mein Stundenplan

▶ ansehen / bearbeiten

Meine Leistungsnachweise

▶ ansehen / bearbeiten

VORLESUNGSVERZEICHNIS

WS 13/14

Vorlesungsverzeichnis nach Studiengängen

Hier finden Sie das Studienangebot der Ruhr-Universität - strukturiert nach Studiengängen

Vorlesungsverzeichnis nach Fakultäten

Das Vorlesungsverzeichnis der Ruhr-Universität in klassischer Weise - sortiert nach dem Lehrangebot der Fakultäten und Einrichtungen

Spezielle Vorlesungsverzeichnisse

Spezielle Vorlesungsverzeichnisse, wie beispielsweise für „International Students“, „Einblicke“, etc. der Ruhr-Universität

[Suchen](#)

Schritt 2

1. Wählen Sie bei „Suchen nach“ die Kategorie aus, nach der Sie suchen möchten. In unserem Beispiel suchen wir eine Veranstaltung.
2. Tragen Sie bei „Stichwort“ Ihren Suchbegriff ein.
3. Klicken Sie anschließend auf „Suchen“.

SUCHE

Suche im Campussystem

BITTE GEBEN SIE EINEN SUCHBEGRIFF EIN:

Suchen nach: Veranstaltung 1

- Modul
- Modul-Typ
- Person (Nachname)
- Überschrift im vorlesungsverzeichnis
- Einrichtung

Stichwort: Einführung in die Programmierung 2

Suchen 3

Am Ziel

Werden mehrere Treffer zu Ihrer Suchanfrage gefunden, zeigt CampusOffice alle Suchergebnisse an, auf die Ihre Suchanfrage zutrifft.

Wenn Sie jetzt auf den [Titel einer Veranstaltung](#) klicken, gelangen Sie zur Übersichtsseite dieser Veranstaltung.

VORLESUNGSVERZEICHNIS

SS 2014 >>

Suchergebnis Veranstaltung

LV-Nr.	Titel	Dozent	Art(SWS)
900001	Einführung in die Programmierung (Vorlesung)	Testdozent	
900002	Einführung in die Programmierung (Übung)	Testdozent	

Tipps

- Verläuft Ihre Suche erfolglos, überprüfen Sie bitte als erstes, ob Sie die Suche im richtigen Semester durchführen.
- Kennen Sie den genauen Suchbegriff nicht, helfen Ihnen die Suchoptionen weiter. Sie können Suchbegriffe z.B. trunkieren, indem Sie Ihrem Suchbegriff ein „%“ hinten anstellen. Weitere Suchoptionen finden Sie unter der Suche bei den „Hinweisen zur Suche“.

HINWEISE ZUR SUCHE

Als Platzhalter können Sie folgende Zeichen verwenden:

_ für ein einzelnes Zeichen *	b_ecker -- Findet becker, bäcker, usw.
% für beliebig viele Zeichen *	b%cker -- Findet becker, bäcker, buchecker, usw.
Bei Veranstaltungen, Studiengängen und Organisationseinheiten werden automatisch Wortbestandteile gesucht	Chemie -- Findet auch „Biochemie“
Bei Personen wird automatisch nach Wortanfängen gesucht	becker -- Findet auch „Beckers“
Bei Veranstaltungen wird auch nach Lehrveranstaltungsnummern gesucht.	

* Diese Platzhalter dürfen nicht als erstes Zeichen verwendet werden (Bsp: %chemie).

Für weitere Informationen und Anleitungen zu CampusOffice beachten Sie bitte unsere Benutzerhilfen, die Ihnen auf unseren Hilfeseiten für Studierende unter www.rub.de/ecampus/campusoffice zur Verfügung stehen.

Ihr eCampus-Team

Erarbeitet vom eCampus-Team des Dezernats 6
Stand: 20.03.2014