

Ruhr-Universität Bochum
IT.SERVICES | Studium und Lehre
Gebäude IA, Etage 2, Raum 123
44801 Bochum

Für diesen Antrag benötigen Sie zuvor:

- Eine RUB LoginID
(www.it-services.rub.de/support)
- Der/Die Stellvertreter/in muss als
Dozierende/r in Campus angelegt
sein

Antrag auf Zugang zu Campus für Stellvertreter/innen

Anrede: _____
Titel: _____
Name: _____
Vorname: _____
Geburtsdatum: _____

Dienstanschrift: _____
Fakultät: _____
Institut: _____
Tel. (intern): _____
Geb./Etage/Raum: _____
oder
RUB-eMail: _____

Stellvertreter/in für:

Anrede: _____
Titel: _____
Name: _____
Vorname: _____
Geburtsdatum: _____

Dienstanschrift: _____
Fakultät: _____
Institut: _____
Tel. (intern): _____
Geb./Etage/Raum: _____
oder
RUB-eMail: _____
LoginID: _____

Mit der Speicherung oben genannter personenbezogener Daten im RUBiKS (RUB Integrierter Kundenservice) und der Übernahme meiner RUB-LoginID und meiner RUB-ID in die Benutzerverwaltung des Campus bin ich als Delegierende/r einverstanden. Mir wird zugesichert, dass oben genannte personenbezogene Daten nur zu Zulassungs- und/oder Benachrichtigungszwecken benutzt und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen für Prüfungsdaten gelöscht werden.

Datum/Unterschrift der/des Lehrenden

Mit der Speicherung oben genannter personenbezogener Daten im RUBiKS (RUB Integrierter Kundenservice) und der Übernahme meiner RUB-LoginID und meiner RUB-ID in die Benutzerverwaltung des Campus als Stellvertreter/in bin ich einverstanden. Mir wird zugesichert, dass oben genannte personenbezogene Daten nur zu Zulassungs- und/oder Benachrichtigungszwecken benutzt und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen für Prüfungsdaten gelöscht werden.

Datum

Unterschrift Antragsteller/in